

AUFTRAG SOMEDI zur „24 Stunden-Pflege“

Hiermit beauftrage ich die somedi GmbH, mich zu den Voraussetzungen und Besonderheiten bei der Inanspruchnahme einer „24-Stunden-Pflege“ zu beraten und mich anhand meines individuellen Bedarfs bei dem Abschluss eines dementsprechenden Dienstleistungsvertrages zu unterstützen. Zudem wird die somedi beauftragt und bevollmächtigt, den Kontakt zu den EU-Vermittlungsfirmen herzustellen und mir Personalvorschläge zu unterbreiten.

Zur Auftragsabwicklung soll somedi einen Dienstleistungsvertrag in zweifacher Ausfertigung zusenden.

Für die durch somedi erbrachten Leistungen fällt eine monatliche Gebühr in Höhe von 175 € (inkl. MwSt. und sämtlicher Nebenkosten) an. Auch während der Laufzeit des Vertrages mit dem Dienstleister steht somedi bei Fragen und Unterstützungsbedarf sowie der Organisation anstehender Personalwechsel zur Verfügung, ohne dass eine weitere Gebühr für Sie an somedi anfällt. Nähere Details sind in den Allgemeinen Geschäftsbedingungen von somedi nachzulesen.

Auftraggeber

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Name	Vorname
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Straße, Hausnummer	PLZ, Ort
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Datum	Unterschrift

Adresse der Pflegestelle (wenn nicht identisch mit Auftraggeber)

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Name	Vorname
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Straße, Hausnummer	PLZ, Ort

Bitte senden Sie uns den unterschriebenen Auftrag umgehend per E-Mail oder Fax an:

Email: anfragen@somedi.eu

Fax: 08031 / 61498-19

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN für die Nutzung der Dienstleistung von somedi

1. Geltungsbereich

1.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für sämtliche Willenserklärungen, Verträge und rechtsgeschäftlichen oder rechtsgeschäftsähnlichen Handlungen der somedi GmbH (nachfolgend als „somedi“ bezeichnet) gegenüber ihren Kunden im Zusammenhang mit der Inanspruchnahme einer Haushaltshilfe oder pflegeunterstützenden Betreuung in häuslicher Gemeinschaft.

1.2 Von diesen Bedingungen abweichenden Geschäftsbedingungen des Kunden wird widersprochen; derartige Bedingungen werden nicht Bestandteil von Vereinbarungen, wenn sie von somedi nicht ausdrücklich schriftlich bestätigt werden.

2. Gegenstand des Vertrags mit somedi

2.1 somedi berät entgeltlich zur Inanspruchnahme von Haushalts- und Betreuungsdienstleistungen zwischen dem Kunden und professionellen Dienstleistern (nachfolgend als „Betreuungsdienstleister“ bezeichnet) über Haushaltshilfen und/oder über pflegeunterstützende Betreuung im eigenen Zuhause des Kunden bzw. der betreuungsbedürftigen Person. somedi berät den Kunden dabei über den Leistungsumfang der Betreuungsdienstleistungen, sucht anhand eines ausgefüllten Fragebogens des Kunden geeignete Betreuungspersonen aus und unterstützt beim Abschluss eines entsprechenden Vertrages zwischen dem Betreuungsdienstleister und dem Kunden. Die Verträge über die Betreuungsdienstleistungen beschränken sich auf die Rufbereitschaft, Hilfe bei der Haushaltsführung und Organisation des Tagesablaufs (u.a. Einkaufen von

Lebensmitteln, Wäsche waschen, Putzen, Kochen, Begleitung zum Arzt usw.) und ggf. der Tätigkeiten im Bereich der Grund- und Intimpflege. Ausgenommen sind Verträge, die Pflegedienstleistungen im Sinne einer medizinischen Versorgung zum Gegenstand haben.

2.2 Die Verträge über Betreuungsdienstleistungen werden ausschließlich zwischen dem Kunden und dem Betreuungsdienstleister geschlossen. Für die Angebote der Betreuungsdienstleister, deren Inhalte sowie für den Vertragsabschluss und dessen Durchführung sind allein die jeweiligen Betreuungsdienstleister als Vertragspartner des Kunden verantwortlich.

2.3 somedi unterstützt den Kunden auch während der Laufzeit des Betreuungsdienstleistungsvertrages und steht bei Organisationsfragen oder unvorhergesehenen Ereignissen als Ansprechpartner zur Verfügung.

3. Online-Fragebogen und Vertragsschluss über die Dienstleistungen von somedi

3.1 Um die Beratungsdienstleistungen von somedi in Anspruch zu nehmen und zunächst ein unverbindliches und kostenloses Angebot erhalten zu können, füllt der Kunde zunächst auf der Website von somedi unter www.somedi.eu den Online-Fragebogen aus, in dem die zur Ermittlung des geeigneten Pflegepersonals erforderlichen Angaben zu dem gewünschten Leistungsumfang, den Anforderungen an das Personal, die Beschreibung der häuslichen Umgebung und die Angaben zu der pflegebedürftigen Person sowie die Kontaktdaten des Kunden mitgeteilt

werden. Diese personenbezogenen Daten werden über eine verschlüsselte Seite an somedi gesendet, streng vertraulich behandelt und ausschließlich dazu verwendet, geeignetes Pflegepersonal zu ermitteln und den Abschluss eines entsprechenden Vertrages zu ermöglichen. Näheres zu dem Umgang mit den personenbezogenen Daten der Kunden und der betreuungsbedürftigen Personen ist der Datenschutzerklärung zu entnehmen.

3.2 Den Online-Fragebogen dürfen ausschließlich volljährige und auch im Übrigen geschäftsfähige Kunden ausfüllen, die entweder selbst auf entsprechende Pflegedienstleistungen angewiesen sind oder für betreuungsbedürftige Personen rechtmäßig und wirksam handeln.

3.3 Die im Rahmen des Online-Fragebogens erfragten Daten sind wahrheitsgemäß und vollständig anzugeben. Unzulässig ist insbesondere die Angabe von Daten Dritter bzw. von Personen, für die nicht wirksam in Vertretung gehandelt werden kann.

3.4 Nach dem Absenden des Online-Fragebogens ermittelt somedi anhand der Kriterien unverbindlich und kostenlos geeignete Pflegekräfte aus und schlägt dem Kunden ein Personalvorschlag vor, den voraussichtlichen Kosten der Pflegekraft sowie einen Beratungsauftrag zur Inanspruchnahme einer pflegeunterstützenden Betreuung in häuslicher Gemeinschaft. In diesem Schreiben der somedi liegt das verbindliche Angebot zum Abschluss des entgeltlichen Vertrages im Sinne der Ziffer 2.1 zwischen somedi und dem Kunden.

3.5 Sobald der Kunde sich für einen Personalvorschlag entscheidet, liegt hierin die verbindliche Annahme des Kunden zum Abschluss des Beratungsauftrages im Sinne der Ziffer 2.1 zwischen somedi und dem Kunden.

3.6 somedi sendet dem Kunden daraufhin einen Betreuungsdienstleistungsvertrag in zweifacher Ausfertigung zu. Unbeschadet des verbindlichen Abschlusses des Vertrages mit somedi (vgl. Ziffer 3.5)

4. Kosten des Beratungsvertrages, Laufzeit

4.1 Für die erfolgreiche Beratung zur Inanspruchnahme einer pflegeunterstützenden Betreuung in häuslicher Gemeinschaft fällt eine mtl. Gebühr in Höhe von 175,- EUR an. Die Gebühr versteht sich inklusive Umsatzsteuer und aller sonstigen Nebenkosten.

4.2 Eine „erfolgreiche Beratung“ im Sinne der vorstehenden Ziffer 4.1 ist dann gegeben, wenn der Kunde sich für eine Betreuungsperson entscheiden hat, die Anreise organisiert worden ist, ist somit auch der übersandte Betreuungsdienstleistungsvertrag mit dem Betreuungsdienstleister zu unterschreiben und diesen Vertrag an somedi zurückzusenden. Unabhängig vom Vertragsbeginn oder bei einer vorzeitigen Beendigung/Aussetzung des Vertrages, auch durch Kündigung, werden die mtl. Kosten wie vereinbart in voller Höhe berechnet. Es besteht kein Anspruch auf eine anteilige Berechnung bei Vertragsbeginn bzw. bei Vertragsbedingung/Aussetzung eine anteilige Berechnung der mtl. Kosten.

4.3 Der Vertrag hat eine unbestimmte Laufzeit und endet mit Beendigung des Betreuungsdienstleistungsvertrages, ohne dass es einer Kündigung bedürfte. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt für beide Seiten unberührt.

5. Widerrufsrecht

Als Verbraucher, das heißt als natürliche Person, die den Vertrag über die Beratung zur Inanspruchnahme einer pflegeunterstützenden Betreuung in häuslicher Gemeinschaft eines Betreuungsdienstleistungsvertrages zu einem Zwecke abschließt, der weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbstständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden kann, steht dem Kunden außerdem ein gesetzliches Widerrufsrecht zu, über das somedi wie folgt belehrt:

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Absatz 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs.

Der Widerruf ist zu richten an:

Somedi GmbH
Schmiedestr.3a
83059 Kolbermoor
Fax: 08031 / 614 98-19
E-Mail: info@somedi.eu

Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann

dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ende der Widerrufsbelehrung

6.1 Der Vertrag über die Betreuungsdienstleistungen kommt an den Zeitpunkt zustande, dass der Kunde die Anreise der Betreuungskraft akzeptiert.

6.2 somedi übermittelt die Erklärungen zwischen dem Kunden und dem Betreuungsdienstleister als Bote. Der Vertrag kommt ausschließlich mit dem Betreuungsdienstleister zustande (vgl. Ziffer 2.2).

7. Rechnung, Fälligkeit

7.1 Nach Abschluss der Beratungsleistung durch somedi wird dem Kunden die Gebühr in Rechnung gestellt.

7.2 Die Gebühr ist 7 Tage nach Zugang der Rechnung beim Kunden zur Zahlung fällig.

8. Datenschutz

Der vertrauliche Umgang mit persönlichen Daten ist ein Grundanliegen von somedi. Sie beachtet die einschlägigen datenschutzrechtlichen Bestimmungen, insbesondere diejenigen des Bundesdatenschutz- und des Telemediengesetzes. Die Einzelheiten zum Thema Datenschutz entnehmen Sie bitte der Datenschutzbestimmungen von somedi.

9. Gewährleistung, Haftung

9.1 Die Gewährleistung von somedi für die erbrachten Beratungs- dienstleistungen richtet sich nach den gesetzlichen Bestimmungen.

9.2 somedi haftet nach den gesetzlichen Bestimmungen für Schäden des Kunden, die vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht wurden oder die auf einer schuldhaften Verletzung wesentlicher Vertragspflichten beruhen, das heißt solcher vertraglicheren Pflichten, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages überhaupt erst ermöglichen und auf deren Einhaltung der Kunde regelmäßig vertrauen darf, und deren Verletzung auf der anderen Seite die Erreichung des Vertragszwecks gefährdet. somedi haftet außerdem nach den gesetzlichen Bestimmungen für Schäden, die auf dem Fehlen einer zugesicherten Eigenschaft beruhen, die Folge einer von somedi zu vertretenden Verletzung der Gesundheit, des Körpers oder des Lebens sind, oder für die eine Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz vorgesehen ist. Im Übrigen ist die Haftung – gleich aus welchem Rechtsgrund – ausgeschlossen.

10. Schlussbestimmungen

10.1 Die für den Vertragsabschluss über die Dienste von somedi zur Verfügung stehende Sprache ist Deutsch. Für den Vertrag mit somedi ist über diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen und den Angaben im Schreiben der somedi an den Kunden kein gesonderter Vertragstext vorgesehen. Die Kundendaten werden von somedi gespeichert, sind jedoch für den Kunden später nicht über das Internet zugänglich.

10.2 Auf den Vertrag findet ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland Anwendung. Die Geltung des UN- Kaufrechts und des deutschen Internationalen Privatrechts ist ausgeschlossen. Ist der Kunde ein Verbraucher (vgl. Ziffer 5.), sind darüber hinaus die zwingenden Verbraucherschutzbestimmungen anwendbar, die in dem Staat gelten, in dem der Kunde seinen gewöhnlichen Aufenthalt hat, soweit diese dem Kunden einen weitergehenden Schutz gewähren.

10.3 Ist der Kunde Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlichrechtliches Sondervermögen oder hat er keinen allgemeinen Gerichtsstand in der Bundesrepublik Deutschland, ist ausschließlicher Gerichtsstand für alle sich aus dem Vertragsverhältnis ergebenden Ansprüche und Streitigkeiten Berlin- Mitte